

**Městys Černý Důl**  
**Zastupitelstvo městyse Černý Důl**

**Jednací řád výborů Zastupitelstva městyse Černý Důl**

Zastupitelstvo městyse Černý Důl se usneslo vydat v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen "zákon o obecním zřízení") tento Jednací řád výborů zastupitelstva městyse:

**Část první**  
**Obecná ustanovení**

**čl. 1**  
**Předmět úpravy**

1. Jednací řád výborů zastupitelstva městyse (dále jen "jednací řád výborů") upravuje způsob přípravy, svolávání, jednání a usnášení výborů Zastupitelstva městyse Černý Důl (dále jen "zastupitelstvo městyse").
2. Výbory jsou iniciativní a kontrolní orgány zastupitelstva městyse, které působí pouze v oblasti samostatné působnosti městyse Černý Důl.
3. O otázkách upravených tímto jednacím řádem výborů, i o dalších zásadách jednání rozhodují výbory hlasováním v mezích daných zákonem o obecním zřízení nebo zvláštními zákony a vymezením jejich působnosti dle rozhodnutí zastupitelstva městyse.

**čl. 2**  
**Zřizování výborů**

1. O zřízení výborů, jejich počtu a druhu rozhoduje zastupitelstvo městyse. Zastupitelstvo městyse zřizuje vždy finanční a kontrolní výbor, jejichž zřízením se sleduje zefektivnění hospodaření s majetkem městyse.
2. Výbory jsou zřizovány zastupitelstvem městyse jako stálé, zejména **finanční výbor a kontrolní výbor**, nebo dočasné, zejména výbory k řešení konkrétně stanoveného okruhu otázek.
3. V částech městyse, například v části městyse Fořt, může zastupitelstvo městyse zřídit **osadní výbor**.
4. Zastupitelstvo městyse stanoví výboru předmět a okruh činnosti písemnou formou. Výbor plní úkoly, kterými jej pověří zastupitelstvo městyse. Okruh činností finančního výboru a kontrolního výboru, které jsou zřizovány povinně dle zákona o obecním zřízení, je vymezen ustanovením § 119 zákona o obecním zřízení.
5. Zastupitelstvo městyse stanoví počet členů výboru tak, aby byl vždy lichý. Kontrolní, a finanční a osadní výbor jsou vždy minimálně tříčlenné.
6. Zastupitelstvo městyse volí a odvolává z funkce předsedu výboru a další členy výboru. Předsedou výboru, s výjimkou osadního výboru, je vždy člen zastupitelstva městyse, ostatní členové výboru jsou voleni z členů zastupitelstva městyse a občanů městyse Černý Důl.
7. Členy finančního a kontrolního výboru nemohou být starosta, místostarosta, tajemník Úřadu městyse Černý Důl ani osoby zabezpečující rozpočtové a účetní práce na Úřadě městyse Černý Důl.

**čl. 3**  
**Úkoly a kontrolní činnost výborů**

1. Výbory se scházejí podle potřeby, zpravidla jednou za měsíc, pokud zastupitelstvo městyse v dohodě s předsedou výboru nestanoví jinak.
2. V rámci kontrolní činnosti při plnění úkolů, uložených zastupitelstvem nebo stanovených zákonem o obecním zřízení, je kontrolní a finanční výbor vždy povinen pořídit zápis. Tento zápis obsahuje

předmět kontroly, zjištěné nedostatky a návrhy opatření směřujících k jejich odstranění. Tento zápis podepisuje vždy ten člen výboru, který prováděl kontrolní činnost a zaměstnanec, jehož činnosti se kontrola týkala.

3. Zápis o provedené kontrole předloží předseda výboru formou řádného materiálu starostovi k zařazení na program nejbližšího zasedání zastupitelstva městyse. K zápisu připojí vyjádření orgánu nebo zaměstnanců, jejichž činnosti se kontrola týkala.
4. Výbory prostřednictvím svých předsedů mají právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva městyse, a to nejpozději **do 10 dnů před** dnem zasedání zastupitelstva městyse, ve výjimečných případech i přímo na jednání zastupitelstva.
5. O zařazení návrhů, přednesených výbory až v průběhu zasedání zastupitelstva městyse na program jednání, rozhodne zastupitelstvo městyse.
6. Výbory plní dále jednotlivé operativní úkoly, které jim stanoví zastupitelstvo městyse.

#### čl. 4 Jednání výborů

1. Jednání výborů jsou neveřejná.
2. Jednání jednotlivých výborů řídí vždy předseda nebo jím pověřený člen výboru (dále jen "předseda").
3. Jednotlivé výbory jsou svolávány v případě potřeby. Výbory mohou být svolávány i podle předem stanoveného harmonogramu nebo na výzvu zastupitelstva města.
4. Záležitosti k projednání ve výborech postupuje výborům zastupitelstvo městyse, Rada městyse Černý Důl (dále jen "rada městyse"), starosta a odbory nebo oddělení Úřadu městyse Černý Důl.
5. Předseda výboru navrhuje program jednání a způsob projednávání jednotlivých bodů. Každý člen výboru může navrhnout doplnění nebo změnu programu jednání výboru.
6. Rozhodne-li výbor nebo jeví-li se tak účelně vzhledem k obsahu či rozsahu věci, která má být projednána, rozešle předseda výboru členům výboru písemné materiály k projednávaným záležitostem.
7. Členové výboru jsou povinni se jednání výboru účastnit. Nemůže-li se některý člen výboru jednání zúčastnit, je povinen se předsedovi výboru omluvit předem. Neúčast z náhlého důvodu je člen výboru povinen omluvit dodatečně. Výbor může jednat, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
8. Předseda výboru může na jednání výboru přizvat odborníky a zaměstnance městyse Černý Důl, pokud jejich znalosti mohou přispět k řešení záležitostí projednávaných výbory. Výbor rozhoduje o jejich účasti při jednání hlasováním, stejně tak i o účasti dalších osob, které o to požádaly. Výjimku tvoří starosta a místostarosta městyse Černý Důl, kteří se mohou účastnit jednání jednotlivých výborů dle svého uvážení.
9. Úřad městyse Černý Důl na požádání předsedů kontrolního a finančního výboru poskytne kopie všech vyžádaných dokumentů v požadovaném počtu, pokud to nevyklučují platné právní předpisy.
10. Ke slovu se členové výboru přihlašují zvednutím ruky. Slovo uděluje předseda výboru, který také řídí průběh projednávání jednotlivých záležitostí. Výbor přijímá stanoviska k projednávaným záležitostem formou usnesení. Usnesení výboru jsou platná, pokud pro ně hlasovala nadpoloviční většina všech členů výboru. Výsledek hlasování k jednotlivým projednávaným záležitostem vyhlašuje předseda výboru. Usnesení výboru se vyhotovuje písemně a podepisuje jej předseda výboru.
11. Kterýkoliv člen výboru nebo přítomný pracovník úřadu městyse jsou oprávněni požádat o zaznamenání svého stanoviska do zápisu, pokud je odlišné od názoru či usnesení výboru.
12. Z každého jednání výboru se pořizuje zápis, který podepisuje předseda výboru a další výborem určený člen jako ověřovatel. V případě nepřítomnosti předsedy podepisuje zápis z jednání výboru předsedou pověřený člen výboru zastupitelstva městyse.
13. Součástí zápisu z jednání výboru je i prezenční listina členů výboru, usnesení k jednotlivým projednávaným záležitostem a protokoly z prováděných kontrol (viz příloha). Stejnopis zápisu zašle předseda výboru starostovi a členům příslušného výboru zastupitelstva městyse, a to nejpozději do 14 dnů od skončení jednání výboru.
14. Po projednání zápisu v ZM se zápis z jednání výboru zveřejní na webové stránce městyse Černý Důl. V případě výskytu chráněných údajů v zápise se zápis nezveřejní vůbec nebo se zveřejní v anonymizovaném stavu.

15. Členové výboru a ostatní přizvané osoby jsou o zjištěných skutečnostech povinni zachovávat mlčenlivost. Tato mlčenlivost se nevztahuje na obecně a veřejně známé informace a na informace z jednání výboru po jejich projednání na zastupitelstvu městyse.

## **Část druhá Zvláštní ustanovení**

### **čl. 5 Finanční výbor**

1. Finanční výbor Zastupitelstva městyse Černý Důl (dále jen "finanční výbor") byl zřízen na základě § 117 zákona o obecním zřízení usnesením zastupitelstva městyse č. UZM 01/010/2010/2 ze dne 09.11.2010
2. Nejdůležitějším úkolem finančního výboru, který plní mimo další úkoly podle pověření zastupitelstva městyse, je podle ustanovení § 119 odst. 2 zákona o obecním zřízení provádění kontroly hospodaření s majetkem a finančními prostředky městyse Černý Důl.
3. Souběžně s kontrolou hospodaření kontroluje finanční výbor plnění rozpočtu městyse a zvažuje efektivnost vynakládání rozpočtových finančních prostředků. V průběhu roku finanční výbor prověřuje předem návrhy jednotlivých rozpočtových opatření a sděluje zastupitelstvu městyse stanovisko finančního výboru k navrhovaným rozpočtovým opatřením.

### **čl. 6 Kontrolní výbor**

1. Kontrolní výbor Zastupitelstva městyse Černý Důl (dále jen "kontrolní výbor") byl zřízen na základě § 117 zákona o obecním zřízení usnesením zastupitelstva městyse č. .... ze dne .....
2. Nejdůležitějším úkolem kontrolního výboru, který plní mimo další úkoly podle pověření zastupitelstva městyse, je podle ustanovení § 119 odst. 3 zákona o obecním zřízení provádění kontroly plnění usnesení zastupitelstva městyse a rady městyse a kontroly dodržování právních předpisů ostatními výbory a Úřadem městyse Černý Důl na úseku samostatné působnosti městyse.
3. Dále kontrolní výbor kontroluje, jak jsou vyřizovány podněty, stížnosti a náměty občanů.
4. Kontrolní výbor provádí kontroly dle odstavce 2 průběžně.

### **čl. 7 Osadní výbor**

1. V částech městyse, například v části městyse Fořt, může zastupitelstvo zřídit osadní výbor.
2. Osadní výbory mají ze zákona minimálně 3 členy a jejich počet určí zastupitelstvo městyse.
3. Členy osadního výboru jsou občané městyse, kteří jsou přihlášení k trvalému pobytu v té části městyse, pro kterou je osadní výbor zřízen a jsou určeni zastupitelstvem městyse.
4. Předsedu osadního výboru zvolí zastupitelstvo městyse z řad členů osadního výboru.
5. Osadní výbor je oprávněn:
  - a) předkládat zastupitelstvu městyse, radě městyse a výborům návrhy týkající se rozvoje dotčené části městyse a rozpočtu městyse,
  - b) vyjadřovat se k návrhům předkládaným zastupitelstvu městyse a radě městyse k rozhodnutí, pokud se týkají dotčené části městyse,
  - c) vyjadřovat se k připomínkám a podnětům předkládaným občany městyse, kteří jsou hlášeni k trvalému pobytu v dotčené části městyse, orgánům městyse.
6. Požádá-li předseda osadního výboru na zasedání zastupitelstva města o slovo, musí mu být vždy uděleno. Jeho vystoupení se pak řídí ustanovením jednacího řádu městyse.

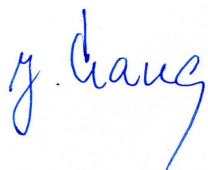
**čl. 8**  
**Jiná ustanovení:**

1. V zájmu plnění společných úkolů výbory vzájemně spolupracují, popř. koordinují svou činnost ve věcech společných pro více odvětví a oblastí. Vyžaduje-li to zájem věci, mohou výbory mimořádně jednat i na dohodnutém společném, případně výjezdním zasedání výborů.
2. Písemné návrhy občanů městyse adresované jednotlivým výborům se soustřeďují na sekretariátu starosty, který pak tyto předává předsedům jednotlivých výborů k projednání. Předsedové jednotlivých výborů pak informují o stanovisku výborů zastupitelstvo městyse.

**Část třetí**  
**Ustanovení společná a závěrečná**

**čl. 9**

1. Změny a doplnění jednacího řádu výborů schvaluje zastupitelstvo městyse.
2. Tento jednací řád se nevztahuje na jednání komisí zřízených radou městyse ani jiných jednorázově zřízených komisí a pracovních skupin.
3. Tento jednací řád výborů nabývá účinnosti dnem 16.12.2010.



starosta

**příloha:**

## **Zápis z kontroly**

Předmět kontroly .....

Kontrolu provedli.....

Termín kontroly.....

Výsledky kontroly:

Zjištěné nedostatky:

Návrhy opatření k odstranění nedostatků:

v.....dne.....

.....  
podpis člena výboru

.....  
podpis člena výboru

.....  
podpis kontrolovaného zaměstnance